

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»)**

П Р И К А З

«18» апреля 2023 года

№ 361

**Об утверждении Плана мероприятий
по внедрению федеральных программ
дошкольного образования**

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статьи 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях организационно-методического сопровождения внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 г. № 1028, федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 г. № 1022 (далее – федеральные образовательные программы дошкольного образования), приказом министерства образования Белгородской области № 1162 от «10» апреля 2023 года «Об организации деятельности по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования» в деятельность образовательных организаций Ивнянского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – ДОО), **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить план мероприятий по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования в деятельность ДОО Ивнянского района на 2023 год (далее- муниципальный план мероприятий (приложение 1).

2. Назначить муниципальным координатором, по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования Нестерову Н.В., старшего администратора отдела дошкольного и общего образования МКУ «Управление образования администрации муниципального района «Ивнянский район».

3. Назначить муниципальным тьютором по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования Печеную С.П., старшего воспитателя МДОУ Центр развития ребенка- детский сад «Сказка»

п.Ивня Белгородской области и Шабалину В.И., старшего воспитателя МБДОУ детский сад общеразвивающего вида «Родничок» с.Верхопенье Ивнянского района Белгородской области.

4. Определить стажировочные площадками по внедрению федеральных образовательных программ МДОУ Центр развития ребенка-детский сад «Сказка» п.Ивня Белгородской области и МБДОУ детский сад общеразвивающего вида «Родничок» с.Верхопенье Ивнянского района Белгородской области.

5. Утвердить положение о стажировочной площадке по методическому сопровождению внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования (приложение 2).

6. Руководствоваться в работе согласно утвержденной модели взаимодействия субъектов сопровождения внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования в системе дошкольного образования Белгородской области (приложение3).

7. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела общего и дошкольного образования МКУ «Управление образования» Дьячкову Л.В.

Заместитель начальника

МКУ «Управление образования»



О.А. Гуляева

Приложение к приказу МКУ «Управление образования
администрации муниципального района «Ивнянский район»
от «18» апреля 2023 г. № 361

**Муниципальный план мероприятий по внедрению федеральных программ
дошкольного образования в деятельность ДОО Ивнянского района
на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Результат выполнения мероприятия	Ответственные
1. Организационное, нормативное правовое сопровождение внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования				
1.	Изучение всеми категориями педагогических работников федеральных образовательных программ дошкольного образования	апрель 2023 г.	Организованы и проведены методические мероприятия по изучению ФОП ДО	МКУ «Управление образования» Руководители ДОО
2.	Изучение методических рекомендаций Минпросвещения России по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования педагогическими и руководящими работниками системы дошкольного образования	март 2023 г.	Информационное письмо ОГАОУ ДПО «БелИРО» от 23.03.2023г. № 482	МКУ «Управление образования» Руководители ДОО
3.	Разработка и утверждение муниципального плана мероприятий по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования	апрель 2023г.	Приказ МКУ «Управление образования»	МКУ «Управление образования»
4.	Участие муниципального координатора, тьюторов по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования во Всероссийских информационно-методических вебинарах Минпросвещения России «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	март, июнь, август, октябрь 2023г.	В мероприятиях приняли участие не менее 90% ответственных специалистов	Нестерова Н.В. Печеная С.П. Шабалина В.И.
5.	Участие муниципального координатора в консультационных вебинарах Минпросвещения России с целью обсуждения и решения типовых трудностей, возникающих в процессе подготовки к реализации федеральной программы	апрель-сентябрь 2023г.	В мероприятиях приняли участие не менее 90% ответственного специалиста	Нестерова Н.В.
6.	Освоение содержания федеральных образовательных программ дошкольного образования и механизма актуализации ООП ДО в соответствии с нормативными	апрель – декабрь 2023 год	Повышена квалификация по проблеме внедрения ФОП у 100% педагогов в соответствии с графиком	МКУ «Управление образования» Руководители ДОО

	требованиями в рамках курсов повышения квалификации и реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования			
2. Методическое сопровождение внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования				
7.	Освоение механизма использования диагностической карты соответствия ООП ДО ДОО обязательному минимуму содержания, заданному в ФОП ДО	апрель 2023 год	Руководителями ДОО освоены механизм работы с диагностической картой	Бабаева З.А. (по согласованию) Нестерова Н.В. Печеная С.П. Шабалина В.И.
8.	Проведение консультационных семинаров с рабочими группами ДОО – стажировочных площадок по затруднениям, возникающим в ходе методического сопровождения ДОО	апрель – август 2023 года (по запросу, но не реже 1 раза в 2 месяца)	Оперативно рассмотрены все вопросы, возникшие в ходе внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования	Бабаева З.А. (по согласованию) Нестерова Н.В. Атанова А.А. Съедина Т.Н. Печеная С.П. Шабалина В.И.
9.	На мероприятиях с родителями в ДОО района представлена презентация «Изменения в содержании дошкольного образования в связи с переходом на федеральную образовательную программу дошкольного образования»	апрель 2023 года	Презентация и рекомендации по её использованию подготовлены и направлены в ДОО для проведения разъяснительной работы с родителями	Бабаева З.А. (по согласованию) Нестерова Н.В. Руководители ДОО
10.	На мероприятиях с родителями в ДОО района представлена презентация «Изменения в содержании дошкольного образования в связи с переходом на федеральную адаптированную образовательную программу дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	апрель 2023 года	Презентация и рекомендации по её использованию подготовлены и направлены в ДОО для проведения разъяснительной работы с родителями, имеющих детей с ОВЗ	Бабаева З.А. (по согласованию) Нестерова Н.В. Руководители ДОО
11.	Педагогическая мастерская «Разработка ООП ДО на основе региональной рамочной программы»	июнь	Организации, не имеющие старших воспитателей получили теоретические знания и навыки практического использования региональной рамочной программы для разработки (актуализации) ООП ДО ДОО	Бабаева З.А. (по согласованию) Нестерова Н.В. Печеная С.П. Шабалина В.И. Руководители ДОО
12.	Представление лучших проектов образовательных программ дошкольного образования на базе стажировочных площадок	10-25 августа 2023 года	Проекты образовательных программ представлены коллективам ДОО района	Бабаева З.А. (по согласованию) Нестерова Н.В. Печеная С.П. Шабалина В.И. Руководители ДОО
13.	Подготовка лучших практик для участия во Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в	ноябрь 2023 год	Лучшие практики изучены на муниципальных мероприятиях	Бабаева З.А. (по согласованию) Нестерова Н.В. Печеная С.П. Шабалина В.И. Руководители ДОО

	образовательной практике			
14.	Проведение обучающего мероприятия по использованию системы педагогической диагностики для оценки успешности освоения детьми дошкольного возраста обязательной части образовательной программы ДОО, соответствующей федеральным образовательным программам дошкольного образования	ноябрь 2023 года	Педагоги получили теоретические знания и практические навыки по использованию системы педагогической диагностики	Бабаева З.А (по согласованию) Нестерова Н.В. Печеная С.П. Шабалина В.И. Руководители ДОО
15.	Муниципальный круглый стол «Федеральные образовательные программы дошкольного образования. Итоги внедрения»	декабрь 2023 года	Подведены итоги внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования	Бабаева З.А. (по согласованию) Нестерова Н.В. Печеная С.П. Шабалина В.И. Руководители ДОО
3. Информационно-аналитическое сопровождение внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования				
16.	Организация и проведение внутреннего аудита соответствия содержания основных образовательных программ дошкольного образования ДОО обязательному минимуму содержания, определённому в федеральной образовательной программе дошкольного образования	апрель 2023 г.	Аудит проведён в каждой ДОО. Определены проблемы и сформированы рекомендации на институциональном и муниципальном уровнях	Бабаева З.А. (по согласованию) Нестерова Н.В. Печеная С.П. Шабалина В.И. Руководители ДОО
17.	Организация и проведение внутреннего аудита соответствия содержания адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования ДОО обязательному минимуму содержания, определённому в федеральной образовательной программе дошкольного образования	в соответствии со сроками, определёнными федеральными методическими рекомендациями	Аудит проведён в каждой ДОО, реализующей указанные программы. Определены проблемы и сформированы рекомендации на институциональном и муниципальном уровнях	Бабаева З.А. (по согласованию) Нестерова Н.В. Печеная С.П. Шабалина В.И. Руководители ДОО
18.	Анализ наличия инфраструктуры и методического обеспечения ДОО для реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования	май 2023 года	Результаты анализа обсуждены в педагогических коллективах. В каждой ДОО разработан план – график реорганизации РППС и методического обеспечения на 2023 – 2025 годы	Нестерова Н.В. Атанова А.А. Сьедина Т.Н. Печеная С.П. Шабалина В.И. Руководители ДОО
19.	Размещение презентации для родителей «Изменения в содержании дошкольного образования в связи с переходом на федеральную образовательную программу дошкольного образования» в тематических мессенджерах, на сайте МКУ, образовательных организаций	апрель 2023 года	Педагогическая и родительская общественность через социальные сети проинформированы о введении федеральных образовательных программ дошкольного образования	Нестерова Н.В. Атанова А.А. Сьедина Т.Н. Печеная С.П. Шабалина В.И. Руководители ДОО
20.	Размещение презентации для родителей «Изменения в	май 2023 года	Педагогическая и родительская общественность	Нестерова Н.В. Атанова А.А.

	содержании дошкольного образования в связи с переходом на федеральную адаптированную образовательную программу дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» в тематических мессенджерах, на сайтах МОУО, образовательных организаций		через социальные сети проинформированы о введении федеральных образовательных программ дошкольного образования	Съедина Т.Н. Печеная С.П. Шабалина В.И. Руководители ДОО
21.	Анализ наличия инфраструктуры и методического обеспечения ДОО для реализации федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с опорой на рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и компетенции учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования, реализуемой ООП ДО	июнь 2023 года	Результаты анализа обсуждены в педагогических коллективах. В каждой ДОО разработан план-график реорганизации РППС и методического обеспечения на 2023 – 2025 годы	Нестерова Н.В. Атанова А.А. Съедина Т.Н. Печеная С.П. Шабалина В.И. Руководители ДОО
22.	Размещение информации о результатах проведения регионального круглого стола «Федеральные образовательные программы дошкольного образования: региональный опыт внедрения, лучшие практики, точки роста» в тематических мессенджерах, на сайте МКУ «Управление образования Ивняского района», стажировочных площадках	сентябрь 2023 года	Педагогическая и родительская общественность проинформированы о результат мероприятия	Нестерова Н.В. Руководители ДОО
23.	Мониторинг реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в ДОО	октябрь 2023 год	100% организаций приняли участие в мониторинге	Нестерова Н.В. Печеная С.П. Шабалина В.И. Руководители ДОО

**Положение о стажировочной площадке
по методическому сопровождению внедрения федеральных
образовательных программ дошкольного образования**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок функционирования стажировочной площадки по методическому сопровождению внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования в системе дошкольного образования Ивнянского района (далее – стажировочная площадка), а также цели и задачи ее деятельности.

1.2. Стажировочной площадкой определяется образовательная организация, имеющая кадровые и материально-технические ресурсы для методической поддержки внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования.

1.3. Количество стажировочных площадок на территории муниципального образования определяется муниципальным органом, осуществляющим управление в сфере образования, с учетом возможностей (кадровых, методических и др.) для охвата методическим сопровождением всех образовательных организаций муниципального образования, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - ДОО).

1.4. На базе стажировочных площадок должны реализовываться как основная образовательная программа дошкольного образования, так и адаптированная образовательная программа дошкольного образования. В случае, если на муниципальном уровне определена 1 стажировочная площадка, то на ней в обязательном порядке должны реализовываться основные и адаптированные основные образовательные программы дошкольного образования.

1.5. Стажировочная площадка создается на период реализации регионального плана по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования (до конца 2023 г.).

1.6. Стажировочная площадка в своей деятельности руководствуется следующими нормативными правовыми актами и методическими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- приказ Минпросвещения России от 24.11.2022 г. №1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования (письмо Минпросвещения России от 03.03.2023 г. №03-350);
- рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования (письмо Минпросвещения России от 13.02.2023 г. №ТВ-413/03);
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.09.2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- приказ Минтруда России от 24.07.2015 г. №514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере

образования)»;

– приказ Минтруда России от 12.04.2017 г. №351н «Об утверждении профессионального стандарта «Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья»;

– приказ Минтруда России от 10.01.2017 г. №10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания».

II. Цель и задачи деятельности стажировочной площадки.

2.1. Целью деятельности стажировочной площадки является методическое сопровождение педагогических и руководящих работников ДОО муниципального образования, на территории Ивнянского района, в период внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования в содержание дошкольного образования.

2.2. Статус стажировочной площадки устанавливается Министерством образования Белгородской области на основании анализа соответствия кадровых, материально-технических и методических условий дошкольной образовательной организации-претендента цели ее деятельности, перечень стажировочных площадок утверждается соответствующим приказом.

2.3. Стажировочная площадка реализует следующие направления деятельности:

– организация и проведение муниципальных методических мероприятий в рамках муниципального плана мероприятий по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования;

– осуществление индивидуального консультирования педагогов ДОО и родителей (законных представителей) по вопросам обновления содержания дошкольного образования в соответствии с федеральными образовательными программами дошкольного образования;

– участие в методических мероприятиях (семинарах, конференциях, круглых столах и т.д.), мониторинговых исследованиях регионального и федерального уровня по вопросам внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования;

– взаимодействие с ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования», муниципальными институтами развития образования, методическими центрами и др. по вопросам методического сопровождения внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования.

III. Порядок взаимодействия стажировочной площадки с субъектами сопровождения внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования

3.1. Организационное сопровождение деятельности стажировочной площадки осуществляет муниципальный координатор, отвечающий за охват всех ДОО муниципального образования методическим сопровождением на муниципальном уровне.

3.2. Для обеспечения эффективного функционирования стажировочной площадки в коллективе ДОО определяют состав педагогической команды стажировочной площадки и ее руководителя (муниципального тьютора), ответственного за:

- подготовку предложений в муниципальный план по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования и его реализацию в части касающейся стажировочной площадки;

- оперативный сбор и обработку вопросов от ДОО муниципального образования в части трудностей внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования;

- своевременное разъяснение указанных вопросов и трудностей в рамках муниципальных методических мероприятий (по типичным вопросам) или в индивидуальном порядке;

- взаимодействие с ОГАОУ ДПО «БелИРО», муниципальными институтами развития образования, методическими службами и др. по вопросам внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования.

3.3. Муниципальный координатор и тьютор взаимодействуют с региональной рабочей группой по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования в части реализации мероприятий регионального уровня, в том числе обобщают и представляют лучшие муниципальные практики внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования в содержание дошкольного образования.

3.4. Промежуточные результаты и итоги деятельности на институциональном, муниципальном и региональном уровнях по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования обсуждаются на региональных круглых столах (сентябрь, декабрь), в которых стажировочные площадки принимают активное участие.

**Модель взаимодействия
субъектов сопровождения внедрения федеральных образовательных
программ дошкольного образования в системе дошкольного
образования Белгородской области (далее - Модель)
(описание Модели)**

1. Основные определения, используемые в описании Модели.

Региональный координатор, руководитель муниципальных координаторов – специалист, взаимодействующий с муниципальными координаторами по вопросам организационного, нормативного и информационно-аналитического сопровождения внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования в рамках реализации регионального плана мероприятий.

Региональный тьютор, руководитель муниципальных тьюторов – специалист, отвечающий за взаимодействие с муниципальными тьюторами, стажировочными площадками по вопросам методического, аналитического сопровождения внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования в рамках реализации регионального плана мероприятий.

Муниципальный координатор – специалист, отвечающий на уровне муниципального образования за включение педагогических работников ДОО в реализацию регионального плана мероприятий.

Муниципальный тьютор – специалист, осуществляющий командное взаимодействие с коллегами в рамках муниципального образования, ответственными за деятельность стажировочных площадок по вопросам методического сопровождения педагогических коллективов ДОО муниципального образования по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования.

Стажировочная площадка – дошкольная образовательная организация, коллектив которой демонстрирует на муниципальном и/или региональном уровне высокий уровень методической работы и качества дошкольного образования, имеющий результативный опыт участия в региональных (муниципальных) методических мероприятиях, конкурсах профессионального мастерства.

Целью деятельности стажировочной площадки (в соответствии с примерным положением) является методическое сопровождение педагогических и руководящих работников ДОО в период внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования. Стажировочная площадка является базой для проведения муниципальных и региональных методических мероприятий, индивидуального

консультирования педагогов ДОО муниципального образования, активным участником реализации регионального плана мероприятий.

Рабочая группа ДОО – команда наиболее квалифицированных педагогов, имеющих опыт разработки (доработки, актуализации) основной (адаптированной основной) образовательной программы дошкольного образования ДОО (далее – ОП ДО), ответственная за проведение внутреннего аудита соответствия содержания ОП ДО обязательному минимуму содержания, заданному федеральными образовательными программами дошкольного образования, а также за трансляцию информации и внедрение практического опыта, полученных на методических мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровня в содержание дошкольного образования. Состав рабочей группы определяет каждая ДОО самостоятельно.

3. Распределение ролей в Модели.

В реализации Модели принимают участие следующие субъекты: региональные координатор и тьютор, муниципальные координаторы, тьюторы, стажировочные площадки, рабочие группы ДОО.

Региональные координатор и тьютор:

- отвечают за организацию и проведение региональных мероприятий, в соответствии с региональным планом мероприятий;
- анализируют на региональном уровне результаты внутреннего аудита соответствия содержания ОП ДО обязательного минимума содержания, заданному в федеральных образовательных программах дошкольного образования;
- вносят предложения по корректировке регионального плана мероприятий с учетом полученных результатов аудита.

Муниципальные координаторы и тьюторы:

- под руководством региональных координатора и тьютора организуют участие педагогических коллективов стажировочных площадок в мероприятиях регионального и федерального уровня, принимают участие в формировании программ регионального плана мероприятий;
- организуют методическое сопровождение проведения внутреннего аудита соответствия содержания ОП ДО обязательному минимуму содержания, заданному в федеральных образовательных программах дошкольного образования, анализируют на муниципальном уровне его результаты;
- транслируют лучшие практики внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования на муниципальном уровне;
- организуют и осуществляют групповое и индивидуальное консультирование рабочих групп ДОО по затруднениям, возникающим в ходе доработки (актуализации) ОП ДО в соответствии с федеральными образовательными программами дошкольного образования.

Рабочие группы ДОО:

- проводят внутренний аудит соответствия содержания ОП ДО обязательному минимуму содержания, заданному в федеральных образовательных программах дошкольного образования, дорабатывают (актуализируют) ОПДО с учетом результатов внутреннего аудита;
- участвуют в обучающих мероприятиях, проводимых в соответствии с региональным планом мероприятий;
- транслируют педагогическому коллективу ДОО информацию и практический опыт, полученные на обучающих мероприятиях;
- взаимодействуют с муниципальными тьюторами, стажировочными площадками в ходе внутреннего аудита и доработки рабочих программ воспитания ДОО.